

**Дорожная карта**  
**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ», Яснополянская СШ филиал МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ», в 2021/2022 учебном году**

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году</b>				
1.1	Изучение статистических сборников с результатами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Алтайском крае в 2021 году	сентябрь	Ответственные по УВР	Ознакомление всех заинтересованных лиц со статистическими данными по результатам ГИА
1.2	Изучение аналитических отчетов предметных комиссий Алтайского края по итогам проведения ГИА 2021 года.	сентябрь	Ответственные по УВР	Ознакомление всех заинтересованных лиц с аналитическими отчетами
1.3	Рассмотрение итогов ГИА — 9 и ГИА — 11 на заседаниях школьных методических объединений учителей – предметников	октябрь	Ответственные по УВР, руководители ШМО	Обсуждение результатов, определение задач на 2021-2022 учебный год в рамках изучения предметов учебного плана
1.4	Обсуждение на совещании при директоре вопроса «Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2021 году в МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ» и её филиале»	сентябрь	Карева Т.А.	Обсуждение результатов, определение задач на 2021-2022 учебный год
1.5	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году и вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА- 11 в 2022 году на педагогических советах	сентябрь-октябрь	Туровская О.П.	Обсуждение результатов, определение задач в разрезе ОО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации)	июль - сентябрь	Ответственные по УВР	Участие выпускников, не получивших аттестат, в дополнительном этапе ГИА-9, ГИА-11
2.2	Организация участия учителей-предметников в планируемых мероприятиях методической поддержки изучения учебных предметов в 2021-2022 уч.г. на муниципальном и региональном уровне	В соответствии с планом	Ответственные по УВР	Повышение квалификации учителей - предметников
2.3	Использование результатов оценочных процедур ГИА при	В течение	Ответственные по	Повышение профессионального

	организации работы школьных МО	2021/2022 учебного года	УВР, руководители ШМО	уровня учителей
2.4	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании	В течение 2021/2022 учебного года	Ответственные по УВР	Получение аттестатов в июне 2022 года
2.5	Выявление детей «группы риска»	сентябрь, октябрь	Ответственные по УВР	Формирование базы данных
2.6	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	в течение учебного года	Ответственные по УВР	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении учебных программ
2.7	Организация участия ОО в тренировочных тестированиях	ноябрь март	Ответственные по УВР	Результаты выполненных работ
2.8	Участие школы во Всероссийских проверочных работах (4, 5, 6, 7, 8, 11 кл.)	По отдельному плану и графику	Ответственные по УВР	Участие, анализ результатов
2.9	Анализ результатов выполненных работ на уровне базовой школы и филиалов	по мере участия	Ответственные по УВР	Статистические данные, использование результатов в работе
2.10	Организация работы с обучающимися, не получившим аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в сентябрьские сроки	июль-сентябрь 2022	Ответственные по УВР, директор, ответственные за заведование филиалами	Участие в проведении дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
3.1.	Подготовка нормативно-правовых актов МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ» в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению:	В рамках компетенции	Туровская О.П., ответственные за заведование филиала	Утвержденные нормативно-правовые акты
3.1.1	ГИА-9 - подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ» - Подготовка приказов - о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2022 году в МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ» и его филиалах, - о назначении лиц, участвующих в проведении ГИА, работников ППЭ	февраль  апрель, май  сентябрь	Туровская О.П., ответственные за заведование филиалами, ответственные по УВР	

	- проведение дополнительного (сентябрьского) периода ГИА-9 в 2022 году			
3.1.2	ГИА-11 - подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ» - Подготовка приказов - о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2022 году в МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ» и его филиалах, - о назначении лиц, участвующих в проведении ГИА, работников ППЭ	декабрь  октябрь, апрель, май	Туровская О.П., ответственные за заведование филиала, ответственные по УВР	
3.2	Приведение локальной нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА- 9 и ГИА-11, в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края	в течение учебного года	Туровская О.П.	Утвержденные локальные нормативные акты
3.3	Ознакомление всех заинтересованных лиц с нормативной правовой документацией, обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	в течение учебного года	Ответственные по УВР	Своевременное Информирование, размещение на сайте ОО
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
4.1	Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации	август	Туровская О.П.	Выплаченная компенсация
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>				
5.1	Организация участия в серии вебинаров по актуальным вопросам организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 всех заинтересованных лиц	В течение учебного года	Ответственные по УВР	участие в вебинарах
5.2	На региональном уровне: организация участия в обучении по проведению <b>ГИА-9:</b> - технических специалистов ППЭ <b>ГИА-11:</b> - технических специалистов ППЭ; -организаторов ППЭ.	январь-апрель	Ответственные по УВР	сертификат об обучении
5.3	На муниципальном уровне: организация обучения по проведению ГИА-9: - организаторов ППЭ	январь - апрель	Ответственные по УВР	сертификат об обучении

5.4	Организация и проведение на муниципальном и школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11.	май	Ответственные по УВР	отметки в журнале инструктажа
5.5	Участие в консультационных мероприятиях для организаторов ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА.	в течение учебного года	Карева Т.А.	обеспечение консультационной помощи
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов.	октябрь 2021	Дойнеко М.Л. ответственные по УВР	информация о количестве участников
6.2	Подготовка сведений для передачи в Комитет для региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11: - об участниках ГИА; Об организаторах ППЭ.	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Дойнеко М.Л. ответственные по УВР	своевременно предоставленные сведения в РИС
6.3	Участие в апробациях РОН, ФЦТ, региональных тренировочных мероприятий технологий проведения экзаменов в ППЭ	по графику РОН	Туровская О.П., ответственные по УВР	участие в апробации
6.4	Организация и проведение итогового сочинения (изложения); - изучение Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Алтайском крае в 2021-2022 учебном году; - участие в обучении на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения); - получение бланков итогового сочинения (изложения); - организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной срок и в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	октябрь  ноябрь  декабрь декабрь, февраль, май	Ответственные по УВР	проведение итогового сочинения (изложения)
6.5	Проведение инструктажа под роспись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, работниками, привлекаемыми для обработки бланков ГИА.	март, май	Туровская О.П., ответственные за заведование филиала	Отметки в журнале инструктажа
6.8	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ):			Соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы школьного психолого-педагогического консилиума и подготовка документов в муниципальную психолого-медико-педагогическую комиссию Ребрихинского района Алтайского края;</li> <li>- сбор и направление данных в Комитет по образованию об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому;</li> <li>- подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов.</li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>февраль-март</p>	<p>Ответственные по УВР</p>	<p>обучающихся с ОВЗ</p>
6.9	<p>Организация работы по привлечению общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2022 году;</li> <li>-обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2022 году, проведение итогового тестирования</li> <li>-подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественного наблюдения</li> </ul>	<p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель-июнь</p>	<p>Ответственные по УВР</p>	<p>Набор граждан для общественного наблюдения</p> <p>Повышение компетентности общественных наблюдателей по вопросам соблюдения Порядка проведения единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов</p> <p>Аккредитация общественных наблюдателей</p>
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
7.1	<p>Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Директор, ответственные за заведование филиала, ответственные по УВР</p>	<p>работа «горячей линии»</p>
7.2	<p>Организация информационной кампании (сайт школы, информационные стенды, родительские собрания)</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Директор, ответственные за заведование филиала, ответственные по УВР</p>	<p>Информационное сопровождение</p>
7.3	<p>Информационное наполнение сайта МКОУ «Усть – Мосихинская СОШ»</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Дойнеко М.Л., ответственные по УВР</p>	<p>актуальная информация на сайте ОО</p>
7.4	<p>Организация информационной кампании</p> <p>Размещение в СМИ информации:</p> <p><b>по ГИА-9:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на</li> </ul>	<p>в течение учебного года</p> <p>31.12.2021</p>	<p>Дойнеко М.Л., ответственные по УВР</p>	<p>своевременное информирование, оформленные стенды ГИА, на сайте ОО</p>

	<p>прохождение ГИА-9 по учебным предметам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения ГИА;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;</li> </ul> <p>по <b>ГИА-11:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11.</li> </ul>	<p>01.04.2022 20.04.2022</p> <p>20.04.2022</p> <p>01.10.2021</p> <p>01.12.2021</p> <p>15.10.2021</p> <p>20.04.2022</p> <p>01.11.2021, 20.04.2022</p>		
7.5	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА- 9 и ГИА-11 на совещаниях при директоре	в соответствии с планом	Туровская О.П.	включение вопросов проведения ГИА в график совещаний при директоре
7.6	Организация участия родителей в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Ответственные по ВР	участие родителей в заседаниях краевого родительского собрания
7.7	<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- родительских собраний в общеобразовательных организациях;</li> <li>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями)</li> </ul>	в течение учебного года	<p>Директор, ответственные за заведование филиала</p> <p>Ответственные по УВР, классные руководители, учителя-предметники</p>	обеспечение информирования участников ГИА
7.8	Организация информационно-разъяснительной работы по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году:	постоянно	Туровская О.П., ответственные за заведование филиалами	Своевременное информирование всех участников ГИА, для обеспечения качественной подготовки к проведению ЕГЭ и ОГЭ, предупреждение случаев нарушения Порядка проведения государственной итоговой
	-размещение на официальном сайте ОО нормативных правовых документов, рекомендаций и информационных материалов по вопросам организации и проведения	постоянно	Дойнеко М.Л.	

государственной итоговой аттестации выпускников 2022года, в том числе в форме ЕГЭ и ОГЭ;			аттестации в 2021 году
- оформление информационно-тематические стенды по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ, в том числе в предметных кабинетах;	март май	Ответственные по УВР, учителя-предметники	
- организовать работу телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА;	декабрь - май	Директор, ответственные за заведование филиала, ответственные по УВР	
- проведение опросов учащихся и их родителей (законных представителей) с целью изучения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ЕГЭ, ОГЭ в 2022 году;	в течение года	Ответственные по УВР, классные руководители	
- организация и проведение дополнительных занятий и бесплатных индивидуальных и групповых консультаций по общеобразовательным предметам, размещение расписания занятий на тематических стендах ГИА;	апрель	Ответственные по УВР, учителя-предметники	
- проведение собраний с педагогами, обучающимися и родителями по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Особое внимание следует обратить на информирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их родителей (законных представителей);	в течение года	Ответственные по УВР, классные руководители	
- оформление Памятки о правилах проведения ГИА в 2022 году, ознакомление участников ГИА/ родителей (законных представителей) под роспись;	в течение года	Ответственные по УВР	
- проведение общешкольных и индивидуальных родительских собраний с привлечением психологов;	февраль	Директор, ответственные за заведование филиала, классные руководители	
- обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников, в том числе проведение диагностики уровня тревожности у выпускников школ в период подготовки к сдаче ГИА, своевременное оказание консультирования и психологической помощи;	март	Педагог-психолог	
- разработка информационных листов для родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ их ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты	декабрь - май	Ответственные по УВР, классные руководители	

	экзаменов, места расположения ППЭ и др.;			
	- обоснование учащимся и их родителям (законным представителям) необходимость согласия на обработку персональных данных участников ЕГЭ, ОГЭ;	декабрь - май	Ответственные по УВР, классные руководители	
	- проверять знания по основным требованиям процедуры ГИА-2022, ответственности за возможные нарушения с их стороны (анкетирование, тестирование и т.д.).	декабрь - май	Ответственные по УВР, классные руководители	
7.9	Организация работы школьного педагога-психолога по вопросу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11	в течение учебного года	Директор	планы работы школьного педагога-психолога
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>				
8.1	Проведение самомониторинга сайта ОО по вопросу наличия актуальной информации по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	декабрь апрель	Дойнеко М.Л.	Анализ наличия актуальной информации по итогам мониторинга, корректирующие мероприятия
8.2	Организация и проведение внутриучрежденческого контроля по вопросам: -полноты и качества выполнения образовательных программ, -качества подготовки выпускников к ГИА, -организация работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, -соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников.	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Туровская О.П., ответственные по УВР	План по организации проведения контрольных мероприятий, справки по итогам контроля, протоколы совещаний при директоре, принятие управленческих решений по повышению качества подготовки учащихся, имеющих низкий уровень общеобразовательной подготовки